

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

С учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 1 от «05» сентября 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ОБОУ ДПО УМЦ  
**О.А. Сухорукова**  
«  »    \*3\*    2023 г.

**Положение о практике**

**Принято на заседании  
Совета Центра  
Протокол 4 от 20.03.23**

**Курск, 2023 г.**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о практике слушателей Областной бюджетной образовательной учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области», осваивающих дополнительные профессиональные программы (далее — Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.09.2020 г. № 59778 «О практической подготовке обучающихся»;
- уставом Областного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области»,

1.2 Положение определяет порядок организации и проведения практики слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы, формы и способы ее проведения, а также виды практики слушателей. Объемы и виды практики определяются в соответствии с задачами дополнительных профессиональных программ.

1.3 Цели и задачи практики определяются соответствующими ФГОС ВО. Учитываются квалификационные характеристики должностей Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

## **2. Программа практики**

2.1 Программа практики включает в себя (Приложение А):

- цель реализации практики;
- характеристику подготовки по программе;
- требования к результатам освоения практики;
- учебно-тематический план практики;
- руководство и контроль прохождения практики;
- подведение итогов практики;
- оценку качества освоения практики;
- систему оценивания практики;
- критерии оценки;
- условия реализации практики;
- учебно-методическое обеспечение практики;
- форму отчета (Приложение Б).

## **3. Виды, способы, формы практики**

3.1. Видами практики слушателей являются: исполнительская практика, педагогическая практика, производственная практика, творческая практика (далее вместе — практики).

3.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

3.3. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Производственная практика, педагогическая и исполнительская практики проводятся в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3.4. Организация проведения практики осуществляется на базе Областной бюджетной образовательной учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области», деятельность которого соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках дополнительных профессиональных программ.

3.5. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, творческих работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.6. Способы проведения практики:

- стационарная.

3.6. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик;

#### **4. Организация практики**

4.1. Для руководства практикой, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к руководителям соответствующих дополнительных профессиональных программ.

4.2.1. Руководитель практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль соблюдения сроков прохождения практики и ее содержания;
- оказывает методическую помощь слушателям при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты выполнения слушателями программы практики;
- анализирует отчеты слушателей о прохождении практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.4. Слушатели в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **5. Подведение итогов практики**

5.1. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура письменного отчета определяется руководителем практики (Приложение Б). Форма контроля прохождения практики — зачет. Зачет по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

5.2. По окончании практики обучающийся в семидневный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики.

5.3. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной слушателем работе в период практики.

5.4. Слушатели, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

5.5. Слушатели, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются приказом директора Областной бюджетной образовательной учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области».

## **6. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

6.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения рассматриваются на заседании Совета Центра, утверждаются его решением и вводятся в действие приказом директора Областной бюджетной образовательной учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Министерства культуры Курской области»

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБОУ ДПО УМЦ

О.А. Сухорукова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Название программы»

Название практики

Принята на заседании  
Совета Центра  
Протокол № от

Курск, 20 \_\_ г

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРАКТИКЕ

- 1.1. Нормативный срок прохождения практики — (в академических часах)
- 1.2. Режим обучения: включая все виды внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.
- 1.3. Форма обучения: с отрывом или без отрыва от работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ В результате освоения программы слушатель должен:

**огк-1**

знать:

уметь:

владеть:

**огк-п**

знать:

уметь:

владеть:

## 3. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Указывается цель реализации практики с точки зрения формирования у слушателей компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в определенной области, адаптированного к виду деятельности в рамках имеющейся квалификации:

огк-1 – ....огк-п

Практика является преемственной к основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программ бакалавриата по направлению подготовки (указывается направление подготовки).

№ п/п	Разделы практики (этапы)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1				
2				

Подведение итогов практики

## 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Включает описание системы оценки качества освоения практики, в том числе систему оценивания и критерии оценки.

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Литература

- 6.1. Основная литература
- 6.2. Дополнительная литература
- 6.3. Интернет-ресурсы

7. СОСТАВИТЕЛЬ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Название программы»

ОТЧЕТ о прохождении  
(вида) практики

Слушатель:

\_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Объем выполненной работы (по формам практики): \_\_\_\_\_

Описание выполненной работы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., слушатель:

Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_